

Università degli Studi di Firenze

Laurea

in SERVIZIO SOCIALE

D.M. 22/10/2004, n. 270

Regolamento didattico - anno accademico 2025/2026

ART. 1 Premessa

Denominazione del	SERVIZIO SOCIALE
Denominazione del corso in inglese	SOCIAL WORK
Classe	L-39 R Scienze del servizio sociale
Facoltà di	SCIENZE POLITICHE
Altre Facoltà	
Dipartimento di riferimento	Scienze Politiche e Sociali
Altri Dipartimenti	Scienze Giuridiche (DSG) Scienze per l'Economia e l'Impresa
Durata normale	3
Crediti	180
Titolo rilasciato	Laurea in SERVIZIO SOCIALE
Titolo congiunto	No
Atenei convenzionati	
Doppio titolo	
Modalità didattica	Convenzionale
Il corso è	di nuova istituzione
Data di attivazione	
Data DM di	
Data DR di	
Data di approvazione del consiglio di	
Data di approvazione del senato accademico	09/05/2012
Data parere nucleo	21/01/2008
Data parere Comitato reg. Coordinamento	

Data della consultazione con le organizzazioni rappresentative a livello locale della	02/12/2011
Massimo numero di crediti riconoscibili	12
Corsi della medesima classe	No
Numero del gruppo di affinità	1
Sede amministrativa	
Sedi didattiche	FIRENZE (FI)
Indirizzo internet	http://www.serviziosociale.unifi.it
Ulteriori	

ART. 2 Obiettivi formativi specifici del Corso

Il Corso di Laurea in Servizio Sociale si propone di formare professionisti del servizio sociale e del terzo settore, prevalentemente ma non esclusivamente nel bacino territoriale dell'area Firenze-Prato-Pistoia. Erede della Scuola a Fini Speciali per Assistenti Sociali fondata nel 1947, poi trasformata in Diploma Universitario in Servizio Sociale, successivamente in Corso di Laurea triennale ex DM 509/99, e infine nel corso interclasse Sociologia e politiche sociali, questo percorso di studi è finalizzato ad un immediato inserimento professionale, per gli studenti che lo desiderino, anche tramite l'iscrizione all'Albo Professionale degli Assistenti Sociali (previo superamento dell'apposito esame di Stato). Costituisce, tuttavia, anche una tappa formativa indispensabile per l'accesso alla Laurea Magistrale nella classe Servizio Sociale e Politiche Sociali, anch'essa attivata nella Facoltà di Scienze Politiche "C. Alfieri", che apre ad ulteriori prospettive di impiego nell'ambito dell'organizzazione, gestione e programmazione dei servizi sociali.

In conformità con gli obiettivi formativi qualificanti della classe L-39 il laureato in Servizio sociale

avere acquisito le conoscenze, le capacità e le abilità sotto descritte.

1) Conoscenza e capacità di comprensione (knowledge and understanding)

- buona conoscenza delle discipline di base del servizio sociale;
- buona capacità di leggere i fenomeni sociali contemporanei, e in particolare le situazioni di marginalità ed esclusione, con lo strumentario concettuale e teorico della sociologia, del diritto, dell'economia, della storia e delle discipline statistico-demografiche;
- buona padronanza dei metodi e delle tecniche proprie del servizio sociale;

2) Capacità di applicare conoscenza e comprensione (applying knowledge and

understanding)

- buone capacità operative per rilevare, prevenire e trattare situazioni di disagio sociale, riferite sia agli individui che a famiglie, gruppi e comunità;

- buona capacità di inserimento in gruppi di lavoro e abilità di conduzione di gruppi di lavoro;

3) Autonomia di giudizio (making judgements)

- buona capacità di rapportare l'intervento professionale e le prestazioni di uno specifico servizio al generale contesto culturale, economico e sociale delle comunità e del territorio, in maniera scevra da pregiudizi e da condizionamenti legati alle caratteristiche organizzative ed ascrittive degli attori coinvolti;

4) Abilità comunicative (communication skills)

- buona capacità d'uso di una lingua dell'Unione Europea, oltre l'italiano, nell'ambito specifico di competenze e per lo scambio di informazioni in generale;

- competenze e strumenti per la comunicazione e la gestione dell'informazione in generale e specificamente per quanto attiene ai diritti dei cittadini;

- competenze mirate all'uso delle tecnologie informatiche non solo per scrivere ma anche per collegarsi e interagire in rete;

5) Capacità di apprendimento (learning skills)

- capacità di apprendimento, in forma autonoma, critica e selettiva, utile ad intraprendere studi successivi nel campo delle scienze sociali o comunque a mantenersi aggiornati sugli sviluppi teorici ed operativi delle discipline caratterizzanti il curriculum.

Le opportunità occupazionali connesse al Corso di laurea consistono eminentemente nella professione dell'Assistente Sociale, operante sia nel settore pubblico che in quello privato, previo superamento dell'Esame di Stato — Sezione B e la conseguente iscrizione all'Albo Professionale. In particolare, il corso fa riferimento alle professioni alla categoria Istat:

3.4.5 - Tecnici dei servizi sociali, nonché alla 3.3.1 - Tecnici dell'amministrazione e dell'organizzazione.

ART. 3 Requisiti di accesso ai corsi di studio

Data la sua caratterizzazione professionalizzante, l'iscrizione al Corso di Laurea in Servizio Sociale richiede una spiccata sensibilità dello studente alle tematiche della disuguaglianza, dell'esclusione, della fragilità e del disagio sociale.

Le conoscenze di base necessarie per l'accesso al corso di studi corrispondono a quelle acquisite con un diploma di scuola media superiore (o con altro titolo conseguito all'estero e riconosciuto idoneo) con il quale si siano acquisite le opportune conoscenze di cultura generale, linguistiche, storiche, istituzionali, economiche e sociali, nonché competenze informatiche di base. Per accertare il possesso di tali conoscenze, si prevede il superamento di un test di verifica delle conoscenze in ingresso con funzioni di orientamento, mirante ad accertare il possesso delle conoscenze di base sopra indicate ma non ostacolante ai fini dell'iscrizione al Corso di Laurea.

Il mancato superamento del test d'ingresso prevede l'assegnazione di Obblighi formativi Aggiuntivi (OFA) che potranno essere assolti mediante lo studio del materiale didattico e/o il superamento di un ulteriore test.

Il Consiglio del Corso di Laurea, secondo le procedure previste dall'Università di Firenze, può prevedere attività propedeutiche e integrative, finalizzate al recupero delle carenze di formazione evidenziate. Al momento dell'iscrizione lo studente può fare richiesta di riconoscimento di crediti per attività formative pregresse, sulle quali delibera il Consiglio di Corso di Laurea.

ART. 4 Articolazione delle attività formative ed eventuali curricula

Le attività formative previste nei Corsi di Laurea si articolano in tre anni. Nel primo anno, sono offerte attività formative finalizzate ad offrire agli studenti un primo inquadramento del servizio sociale, nonché a presentare i fondamentali riferimenti teorici, concettuali e metodologici delle discipline essenziali per la preparazione allo svolgimento del ruolo di assistente sociale. Nel secondo anno e nel terzo anno, la formazione sul campo realizzata attraverso due tirocini obbligatori si integra ad attività formative di tipo specialistico. Il piano di studi si caratterizza per un'elevata coesione e prevede insegnamenti convenzionali, laboratori e tirocini. Sono comunque previsti anche insegnamenti a scelta dello studente, tra cui anche uno di lingua straniera. A conclusione, il piano di studi prevede una prova finale.

ART. 5 Tipologia delle forme didattiche, anche a distanza, degli esami e delle altre verifiche del profitto

Il corso ha la durata normale di tre anni. Lo studente che abbia comunque ottenuto 180 crediti adempiendo a tutto quanto previsto dalla struttura didattica può conseguire il titolo anche prima della scadenza triennale. Le attività didattiche sono erogate ordinariamente in presenza. In fase di approvazione della programmazione didattica per l'intera coorte, il Corso di Studio indica la modalità di erogazione degli insegnamenti specificando per ognuno di essi, in caso di didattica blended, il numero di CFU erogati on-line sul totale di quelli previsti per il singolo insegnamento e monitorando la percentuale dei crediti erogati online sul totale dei CFU delle attività formative del corso (diverse dalle attività formative sul campo e di laboratorio).

Al fine di assicurare trasparenza e adeguata comunicazione verso gli studenti, il docente titolare dell'insegnamento, prima dell'inizio delle lezioni, indica nel Syllabus gli obiettivi ed i metodi didattici, il programma, i testi e le modalità di verifica dell'apprendimento. Nel pieno rispetto della libertà d'insegnamento e delle specificità disciplinari, i programmi degli insegnamenti del Corso di Laurea sono coerenti con i documenti delle organizzazioni nazionali ed internazionali del servizio

sociale e funzionali al profilo formativo in uscita (assistente sociale).

Al termine di ciascun insegnamento (o modulo), l'apprendimento viene verificato attraverso esami scritti od orali, e può essere eventualmente integrato da altre forme di verifica. L'esito della verifica si esprime in trentesimi. Su scelta del docente e secondo modalità e criteri da questi ritenuti più opportuni a fini didattici, possono essere previste prove intermedie. Esami finali e prove intermedie, nonché la prova finale, si svolgono esclusivamente in presenza. Lo studente può decidere se sostenere o meno le prove intermedie. Qualora siano state superate, la valutazione finale dello studente tiene conto dell'esito di queste prove. In caso contrario la valutazione è data dal solo esame finale. Salvo eccezioni, le prove intermedie si svolgono di norma in forma scritta.

Le attività formative laboratoriali prevedono specifiche modalità di verifica dell'apprendimento e vengono valutate con l'idoneità o la non-idoneità dello studente. Le attività formative sul campo prevedono le specifiche modalità di verifica dell'apprendimento definite dall'art.7.

ART. 6 Modalità di verifica della conoscenza delle lingue straniere

Il piano di studi del Corso di Laurea prevede l'acquisizione di competenze linguistiche accertate dal Centro Linguistico di Ateneo (CLA) con prova di idoneità, preferibilmente in Lingua inglese (livello B2) o in altra lingua.

ART. 7 Modalità di verifica delle altre competenze richieste, dei risultati degli stages e dei tirocini

Il Corso di Laurea prevede due tirocini. I CFU attribuiti ad ognuno dei tirocini sono stabiliti in ragione del profilo formativo in uscita (assistente sociale) e del grado di professionalizzazione atteso. Il Consiglio di Corso di Laurea può riconoscere, in tutto o in parte, eventuali esperienze professionali e/o periodi lavorativi svolti che dimostrino il raggiungimento degli obiettivi formativi previsti dal Corso di Laurea, a valere per i CFU relativi a stage e tirocini. Il tirocinio dello studente viene valutato con l'idoneità o la non-idoneità.

ART. 8 Modalità di verifica dei risultati dei periodi di studio all'estero e relativi CFU

I risultati conseguiti seguendo corsi all'estero nell'ambito dei programmi di mobilità verranno riconosciuti secondo le modalità previste dagli specifici accordi internazionali. In conformità con l'art. 11 del Regolamento didattico di Ateneo, nell'ambito di programmi di mobilità internazionale approvati dagli organi accademici, il Corso di Laurea attua la verifica dei CFU e la convalida di attività svolte in periodi di studio o tirocinio all'estero, secondo le modalità previste dagli specifici accordi internazionali e nei limiti dei crediti attribuiti alle attività formative dal Regolamento didattico del Corso di Laurea, sulla base della certificazione presentata dallo studente e fornita dall'Università ospitante.

ART. 9 Eventuali obblighi di frequenza ed eventuali propedeuticità

La frequenza alle attività formative è fortemente consigliata, sebbene non obbligatoria. Durante l'attività di tirocinio, lo studente è obbligato a rispettare la programmazione delle attività concordate.

ART. 10 Eventuali modalità didattiche differenziate per studenti part-time

Il Corso di laurea prevede la possibilità di immatricolazione di studenti impegnati contestualmente in altre attività. Per la regolamentazione dei diritti e dei doveri degli studenti e delle studentesse part-time si rimanda alle norme generali stabilite nel Manifesto degli studi dell'Università di Firenze.

ART. 11 Regole e modalità di presentazione dei piani di studio

Nel rispetto dei vincoli stabiliti dalla classe di Laurea e dall'ordinamento didattico, il Piano di studio deve riportare l'elenco degli insegnamenti obbligatori e a scelta dello studente previsti dalla coorte di immatricolazione. I piani di studio devono essere presentati alla struttura didattica competente secondo le scadenze fissate dal Regolamento didattico di Ateneo. La presentazione dei piani di studio avviene di norma in via informatica. Il piano viene approvato qualora ottemperi integralmente ai margini di opzionalità e di autonomia da esso previsto. Qualora il piano di studio non risulti conforme, la Commissione piani di studio concorda eventuali modifiche con lo studente o con la studentessa. Ha valore l'ultimo piano approvato.

Nell'ambito dei crediti a scelta libera, in assenza di alternative vincolate definite dal Piano di Studio, lo studente o la studentessa può inserire insegnamenti universitari impartiti presso il corso di Laurea stesso o altri corsi di laurea triennali dell'Ateneo, purché coerenti con il percorso formativo.

ART. 12 Caratteristiche della prova finale per il conseguimento del titolo

La tesi può essere chiesta su un insegnamento inserito nel piano di studi. Il relatore deve essere un docente dell'Ateneo di Firenze, strutturato o a contratto, responsabile dell'insegnamento sul quale si chiede la tesi.

La prova finale consiste nella redazione, sotto la supervisione di un/a docente, di un elaborato scritto originale nonché nella sua discussione orale che dimostri l'acquisizione della preparazione e delle conoscenze previste dagli obiettivi formativi del Corso di Laurea.

L'originalità dell'elaborato è verificata attraverso modalità fissate dal Consiglio del Corso di Laurea e costituisce condizione essenziale per l'

ammissione dello studente alla discussione orale.

Tenuto conto delle caratteristiche del percorso formativo, l'elaborato può essere connesso ad esperienze di tirocinio, pur differenziandosi chiaramente da relazioni o report redatti dallo studente alla fine del tirocinio.

Per essere ammessi alla prova finale occorre avere conseguito tutti i crediti nelle attività formative previste dal Piano di studio.

ART. 13 Procedure e criteri per eventuali trasferimenti e per il riconoscimento dei crediti formativi acquisiti in altri corsi di studio e di crediti acquisiti dallo studente per competenze ed abilità professionali adeguatamente certificate e/o di conoscenze ed abilità maturate in attività formative di livello post-secondario

Le domande di trasferimento di studenti o studentesse provenienti da altra università e le domande di passaggio di corso di studio che contengano la richiesta di riconoscimento totale o parziale della carriera di studio fino a quel momento seguita sono valutate dal Consiglio di Corso di laurea (o da un organo interno da esso delegato) ai fini di un'eventuale convalida di esami sostenuti e crediti acquisiti. Resta salvo quanto disposto dall'art. 23 del Regolamento Didattico di Ateneo.

ART. 14 Servizi di tutorato

Il Corso di laurea si avvale dei servizi per l'orientamento in ingresso, in itinere e in uscita promossi dall'Ateneo. L'orientamento in ingresso e in itinere viene coordinato dai docenti delegati a questa funzione dal Corso di laurea i cui nominativi sono consultabili sul sito del Corso di laurea. L'orientamento in uscita è coordinato dal servizio di Orientamento al lavoro e Job Placement (OJP) di Ateneo che promuove, sostiene, armonizza e potenzia i servizi di orientamento in uscita dei singoli Corsi di Studio. Ulteriori informazioni potranno essere reperite al link <https://www.unifi.it/it/studia-con-noi/dopo-la-laurea/orientamento-al-lavoro-placement>.

ART. 15 Pubblicità su procedimenti e decisioni assunte

Il Corso di laurea garantisce adeguate forme di pubblicità dei procedimenti e delle decisioni assunte in materia didattica attraverso il sito del Corso di Studi e la rete informatica dell'Ateneo.

ART. 16 Valutazione della qualità'

Le opinioni degli studenti e dei laureati sugli insegnamenti e sui Corsi di Studio costituiscono parte integrante del sistema Assicurazione di Qualità dell'Ateneo, rappresentando uno degli aspetti centrali del sistema AVA e requisito necessario per l'accreditamento. Tali informazioni costituiscono la fonte essenziale per individuare aspetti critici e margini di miglioramento dell'organizzazione del Corso di studio e della didattica stessa. Il Corso di laurea adotta al suo interno il sistema di rilevazione dell'opinione degli studenti frequentanti per tutti gli insegnamenti tenuti e per tutti i docenti attraverso la compilazione di una scheda di rilevazione completamente anonima compilata online dallo studente al momento della prenotazione all'esame di profitto.

I risultati delle rilevazioni saranno utilizzati per effettuare, ove necessario, un miglioramento della qualità della didattica.

Il sistema di valutazione della qualità del Corso di Laurea è attivato in coerenza con il modello approvato dagli Organi Accademici e affidato al coordinamento del Gruppo di Auto-Valutazione formato da docenti e studenti del Corso di Laurea (Commissione Paritetica Docenti Studenti).

ART. 17 Quadro delle attività formative**PERCORSO GEN - Percorso GENERICO**

Tipo Attività Formativa: Base	CFU	Range	Gruppo	SSD	Attività Formativa	CFU AF
Formazione Sociologica di base	15	15 - 27		SPS/07 9 CFU (settore obbligatorio)	B008929 - ISTITUZIONI DI SOCIOLOGIA Anno Corso: 1	9
				SPS/09 6 CFU (settore obbligatorio)	B035001 - LAVORO E INCLUSIONE SOCIALE Anno Corso: 2	6
Formazione giuridica di base	6	6 - 15		IUS/09 6 CFU (settore obbligatorio)	B015167 - ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO Anno Corso: 1	6
Formazione psicologica di base	6	6 - 9		M-PSI/01 6 CFU (settore obbligatorio)	B008930 - ISTITUZIONI DI PSICOLOGIA Anno Corso: 1	6
Formazione politica, economica e statistica di base	12	6 - 15		SECS-P/02 6 CFU (settore obbligatorio)	B019295 - ECONOMIA PER LE SCIENZE SOCIALI Anno Corso: 1	6

SERVIZIO SOCIALE

				SPS/04 6 CFU (settore obbligatorio)	B019303 - POLITICA,POLITICHE E GOVERNANCE Anno Corso: 1	6
Formazione storico- antropologica e filosofico-pedagogica di base	9	9 - 15		M-STO/04 9 CFU (settore obbligatorio)	B008932 - STORIA DELLA SOCIETA' CONTEMPORANEA Anno Corso: 1	9
Totale Base	48					48

Tipo Attività Formativa: Caratterizzante	CFU	Range	Gruppo	SSD	Attività Formativa	CFU AF
Discipline del servizio sociale	18	18 - 24		SPS/07 18 CFU (settore obbligatorio)	B019308 - PRINCIPI E METODI DEL SERVIZIO SOCIALE Anno Corso: 1	9
					B019309 - TECNICHE E STRUMENTI DEL SERVIZIO SOCIALE Anno Corso: 2	9
Discipline sociologiche	9	9 - 24		SPS/08 9 CFU (settore obbligatorio)	B019311 - POLITICHE SOCIALI Anno Corso: 3	9
Discipline giuridiche	12	9 - 24		IUS/01 6 CFU (settore obbligatorio)	B008937 - DIRITTO PRIVATO E DIRITTO DI FAMIGLIA Anno Corso: 2	6
				IUS/17 6 CFU (settore obbligatorio)	B019314 - DIRITTO E PROCESSO PENALE Anno Corso: 3	6
Discipline psicologiche	15	15 - 24		M-PSI/04 9 CFU (settore obbligatorio)	B033663 - PSICOLOGIA DELLO SVILUPPO E LABORATORIO DI DISABILITA' E SERVIZIO SOCIALE Anno Corso: 2	9
				M-PSI/05 6 CFU (settore obbligatorio)	B005061 - PSICOLOGIA SOCIALE Anno Corso: 3	6
Discipline mediche	6	6 - 15		MED/25 6 CFU (settore obbligatorio)	B020869 - PSICHIATRIA Anno Corso: 2	6
Totale Caratterizzante	60					60

Tipo Attività Formativa: Affine/Integrativa	CFU	Range	Gruppo	SSD	Attività Formativa	CFU AF
Attività formative affini o integrative	18	18 - 30		IUS/07 6 CFU (settore obbligatorio)	B030739 - DIRITTO DEL LAVORO Anno Corso: 2	6
				SECS-S/01	B008939 - STATISTICA PER LE SCIENZE SOCIALI Anno Corso: 2	6
				SPS/04 6 CFU (settore obbligatorio)	B031023 - SCIENZA DELL'AMMINISTRAZIONE (PER IL SERVIZIO SOCIALE) Anno Corso: 2	6
				SPS/07	B035000 - WELFARE, ORGANIZZAZIONI, PROFESSIONI SOCIALI Anno Corso: 2	6
				SPS/12	B032004 - SOCIOLOGIA DELLA DEVIANZA E DELLA CRIMINALITA' Anno Corso: 2	6

SERVIZIO SOCIALE

					I crediti vanno conseguiti scegliendo tra gli insegnamenti sopra indicati	
Totale Affine/Integrativa	18					30
Tipo Attività Formativa: A scelta dello studente	CFU	Range	Gruppo	SSD	Attività Formativa	CFU AF
A scelta dello studente	12	12 - 18				
Totale A scelta dello studente	12					
Tipo Attività Formativa: Lingua/Prova Finale	CFU	Range	Gruppo	SSD	Attività Formativa	CFU AF
Per la prova finale	6	6 - 9			B006282 - PROVA FINALE Anno Corso: 3 SSD: PROFIN S	6
Per la conoscenza di almeno una lingua straniera	6	6 - 9			B019377 - COMPETENZE LINGUISTICHE Anno Corso: 3 SSD: NN	6
					B030828 - FRANCESE B2 (COMPRESIONE SCRITTA E ORALE) Anno Corso: 3 SSD: NN	6
					B030829 - INGLESE B2 (COMPRESIONE SCRITTA E ORALE) Anno Corso: 3 SSD: NN	6
					B030832 - PORTOGHESE B2 (COMPRESIONE SCRITTA E ORALE) Anno Corso: 3 SSD: NN	6
					B030831 - SPAGNOLO B2 (COMPRESIONE SCRITTA E ORALE) Anno Corso: 3 SSD: NN	6
					B030830 - TEDESCO B1 (COMPRESIONE SCRITTA E ORALE) Anno Corso: 3 SSD: NN	6
					I crediti vanno conseguiti scegliendo tra gli insegnamenti sopra indicati	
Totale Lingua/Prova Finale	12					42
Tipo Attività Formativa: Altro	CFU	Range	Gruppo	SSD	Attività Formativa	CFU AF
Abilità informatiche e telematiche	6	0 - 6			B033666 - FORMAZIONE ALLA COMUNICAZIONE DEGLI OPERATORI SOCIALI Anno Corso: 1 SSD: NN	6
					B033665 - VIOLENZA DI GENERE ED EMERGENZA SOCIALE Anno Corso: 1 SSD: NN	6
					I crediti vanno conseguiti scegliendo tra gli insegnamenti sopra indicati	

SERVIZIO SOCIALE

Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	6	0 - 6			B009997 - LABORATORIO DI DOCUMENTAZIONE PROFESSIONALE E SUPERVISIONE DI TIROCINIO Anno Corso: 3 SSD: NN	3
					B029741 - LABORATORIO DI MOTIVAZIONE PROFESSIONALE E SCRITTURA Anno Corso: 1 SSD: NN	3
Totale Altro	12					18

Tipo Attività Formativa: Per stages e tirocini	CFU	Range	Gruppo	SSD	Attività Formativa	CFU AF
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali	18				B006935 - TIROCINI FORMATIVI E DI ORIENTAMENTO Anno Corso: 2 SSD: NN	6
					B010530 - TIROCINI FORMATIVI E DI ORIENTAMENTO III ANNO Anno Corso: 3 SSD: NN	12
Totale Per stages e tirocini	18					18

Totale CFU Minimi Percorso	180
Totale CFU AF	216